

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБУ ДО ЦВР

с. Екатеринославка

Т.Н.Вак

«30» августа 2019 года



**Комплексный план
работы по обеспечению
безопасности жизнедеятельности
обучающихся и работников
МБУ ДО «Центр внешкольной
работы с.Екатеринославка»
на 2019- 2020 учебный год**

Цели и задачи:

1. Совершенствование и развитие здоровьесберегающих технологий.
2. Меры по улучшению охраны здоровья обучающихся и работников МБУ ДО ЦВР с.Екатеринославка.
3. Работа с обучающимися и работниками по охране труда.
4. Профилактика детского травматизма и заболеваемости.
5. Создание доступной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья.

I. Создание здоровьесберегающей среды в МБУ ДО ЦВР с.Екатеринославка среди обучающихся и работников

| № | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственный |
|------|--|-----------------------|--------------------------------------|
| 1.1 | Проведение вводных и очередных инструктажей по технике безопасности, противопожарной безопасности, охране труда среди работников | по плану | Администрация |
| 1.2 | Корректировка нормативно – правовой документации по вопросам техники безопасности, противопожарной безопасности, охраны труда | по мере необходимости | администрация |
| 1.3 | Проверки инструкций по технике безопасности, противопожарной безопасности, охране труда | январь, сентябрь | администрация |
| 1.4 | Обеспечение работников Центра средствами индивидуальной защиты | по мере необходимости | завхоз |
| 1.5 | Организация обучения по охране труда работников Центра | раз в 2 года | администрация |
| 1.6 | Подготовка здания Центра и спортивного комплекса к отопительному сезону. Оформление актов. | август - сентябрь | завхоз |
| 1.7 | Ремонт оборудования | по мере необходимости | завхоз |
| 1.8 | Оформление стендов | в течение года | Зам.директора |
| 1.9 | Проведение вводного и повторного инструктажей по охране труда с обучающимися, с регистрацией в журнале. | не реже 2 раз в год | Педагоги дополнительного образования |
| 1.10 | Проведение инструктажей по безопасности с обучающимися при | по мере необходимости | Педагоги дополнительного |

| | | | |
|--|--|------------------------|---|
| | проведении мероприятий ЦВР, при участии обучающихся в мероприятиях различных уровней. | | образования |
| 1.11 | Проверка состояния кабинетов повышенной опасности на соответствие требованиям безопасности | ежеквартально | электрик |
| II. Профилактика заболеваний обучающихся и работников Центра | | | |
| 2.1 | Организация и проведение работы по воспитанию привычки к ЗОЖ Проведение спортивных и массовых мероприятий, реализация комплекса ГТО | по отдельным планам | Педагоги дополнительного образования, Руководитель Центра тестирования |
| 2.2 | Диспансеризация работников | по графику поликлиники | администрация |
| 2.3 | Ежегодный медицинский осмотр работников | июнь - июль | администрация |
| 2.4 | Ежегодная вакцинация работников | по графику прививок | мед.работники поликлиники |
| 2.5 | Проведение противоэпидемических мероприятий: -соблюдение санитарно – гигиенических требований при уборке помещений; -карантинные мероприятия | в течение года | завхоз |
| 2.6 | Соблюдение санитарно – гигиенического режима в ЦВР | в течение года | администрация |
| 2.7 | Профилактические беседы с учащимися о пагубном влиянии алкоголя, табака, ПАВ на организм человека, о правилах соблюдения личной гигиены. | по мере необходимости | Педагоги дополнительного образования |
| 2.8 | Организация массовых спортивных мероприятий | в течение года | Педагоги дополнительного образования |
| 2.9 | Оформление заявки в отдел образования о введении ставки медицинского работника | апрель | администрация |
| III Противопожарная безопасность | | | |
| Цели и задачи: | | | |
| 1. Воспитание у обучающихся, родителей и работников Центра ответственности за свою жизнь и за сохранность собственности образовательной организации. | | | |
| 2. Профилактика противопожарных ситуаций. | | | |
| 3. Предотвращение детского травматизма при пожарах. | | | |
| 4. Сокращение количества пожаров, происходящих от шалости детей и халатности взрослых. | | | |
| 3.1 | Проведение вводного инструктажа по противопожарной безопасности с | при приеме на работу | администрация |

| | | | |
|---|---|-------------------------------------|--|
| | вновь прибывшими работниками | | |
| 3.2 | Проведение первичного инструктажа по противопожарной безопасности с работниками Центра | сентябрь | администрация |
| 3.3 | Корректировка локальных актов по противопожарной безопасности | сентябрь | администрация |
| 3.4 | Организация обучения противопожарному минимуму: Голубева Н.А. | 01 марта 2020г. | администрация |
| 3.5 | Тренировки по эвакуации обучающихся и работников Центра из здания спортивного комплекса и здания Центра | по отдельному плану 2 раза в год | завхоз |
| 3.6 | Оформление стенда, распространение буклетов, экстренных телефонов | В течение года | зам.директора |
| 3.7 | Проверка исправности огнетушителей | 2 раза в год | завхоз |
| 3.8 | Перезарядка огнетушителей | раз в 5 лет | завхоз |
| 3.9 | Заключение договора по обслуживанию АПС | Январь | администрация |
| 3.10 | Контроль за исправным состоянием АПС | ежедневно | ежедневно |
| IV Антитеррористическая деятельность | | | |
| 4.1 | Корректировка паспорта антитеррористической защищенности | по мере необходимости | администрация |
| 4.2 | Проведение тренировок по эвакуации обучающихся и работников ЦВР | 2 раза в год | завхоз |
| 4.3 | Корректировка локальных актов | сентябрь | администрация |
| 4.4 | Проведение инструктажей с работниками и обучающимися по антитеррористической защищенности | 2 раза в год | администрация |
| 4.5. | Осмотр территории спортивного комплекса и здания Центра на предмет обнаружения подозрительных предметов | ежедневно | Завхоз, администрация, тех. персонал |