

Приложение 2
к приказу отдела образования
администрации Октябрьского
района от 18.02.2020 № 68

Положение о деятельности муниципального опорного центра
дополнительного образования детей Октябрьского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания, цель, задачи, структуру, функции и систему управления муниципального опорного центра дополнительного образования детей Октябрьского района Амурской области (далее - МОЦ);

1.2. Центр создается в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Успех каждого ребенка», утвержденного протоколом заседания Совета при Правительстве Амурской области по стратегическому развитию и проектной деятельности от 14.12.2018 №1;

1.3. Координатором деятельности МОЦ в Октябрьском районе является отдел образования администрации Октябрьского района;

1.4. МОЦ является ядром системы дополнительного образования детей Октябрьского района и ресурсным центром, обеспечивающим согласованное развитие дополнительных общеразвивающих программ различной направленности (технической, естественно-научной, художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной);

1.5. МОЦ обеспечивает эффективное взаимодействие с Региональным модельным центром дополнительного образования детей и другими муниципальными опорными центрами области.

2. Нормативное обеспечение деятельности МОЦ

2.1. МОЦ в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Амурской области «О формировании современных управленческих решений и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей Амурской области на 2020 - 2022 годы» от 03.07.2019 № 367;

- Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы с. Екатеринославка»;

- настоящим Положением.

3. Цель и задачи деятельности МОЦ

3.1. Цель деятельности МОЦ: создание условий для обеспечения в *Октябрьском районе* эффективной системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных, вариативных и востребованных

дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей, обеспечивающих достижение показателей развития системы дополнительного образования детей:

3.1. Задачи деятельности МОЦ:

осуществление организационной, методической, экспертно-консультационной поддержки участников системы дополнительного образования Октябрьского района;

выявление, формирование и распространение лучших муниципальных практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей;

формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия в сфере дополнительного образования детей;

организационное, методическое сопровождение работы образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы на территории Октябрьского района;

создание условий для выявления, сопровождения и поддержки талантливых и одаренных детей на территории Октябрьского района.

4. Функции МОЦ

4.1. Осуществляет организационную, методическую поддержку в муниципальной системе дополнительного образования детей, направленную на обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ различной направленности (технической, естественно-научной, художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной) в образовательных организациях Октябрьского района;

4.2. Содействует распространению лучших муниципальных практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных для детей различных направленностей;

4.3. Обеспечивает взаимодействие между участниками системы дополнительного образования Октябрьского района, в том числе реализует проекты, программы и иные мероприятия в рамках Соглашения о сотрудничестве между Региональным модельным центром дополнительного образования детей и МОЦ;

4.4. Содействует качественному развитию муниципальной системы дополнительного образования детей;

4.5. Оказывает организационно-методическую поддержку по реализации дополнительных общеобразовательных программ в организациях отдыха детей и их оздоровления, участвует в разработке программ для организаций отдыха детей и их оздоровления;

4.6. Обеспечивает реализацию мероприятий по информированию и просвещению родителей (законных представителей) в области дополнительного образования детей;

4.7. Обеспечивает информационное сопровождение мероприятий для детей и молодежи в Октябрьском районе, в том числе формирует медиаплан и проводит мероприятия по освещению в СМИ деятельности МОЦ;

4.8. Обеспечивает широкое вовлечение детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в муниципальные и региональные конкурсные и образовательные мероприятия;

4.9. Обеспечивает ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи Октябрьского района;

4.10. Формирует информационно-телекоммуникационный контур системы дополнительного образования детей Октябрьского района, включающий содержательное наполнение муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей Амурской области;

4.11. Ведет работу по поддержке и сопровождению талантливых и одаренных детей - обучающихся образовательных организаций *Октябрьского района*;

4.12. Готовит предложения по совершенствованию нормативных правовых, финансовых, организационных механизмов развития муниципальной системы дополнительного образования детей.

5. Организационная структура и управление МОЦ

5.1. МОЦ создается на основании приказа отдела образования администрации Октябрьского района.

5.2. Общая координация и контроль деятельности МОЦ осуществляется отделом образования администрации Октябрьского района.

5.3. МОЦ возглавляет руководитель, который назначается и освобождается от исполнения обязанностей приказом отдела образования администрации Октябрьского района.

5.4. Руководитель МОЦ в рамках своей компетенции:

организует деятельность МОЦ в соответствии с его задачами и функциями;

планирует деятельность и обеспечивает реализацию плана мероприятий МОЦ;

5.5. Руководитель МОЦ имеет право:

вносить предложения по составу МОЦ;

готовить проекты документов в рамках реализации плана мероприятий МОЦ;

запрашивать информацию от организаций и ведомств, относящуюся к деятельности МОЦ.

6. Прекращение деятельности МОЦ

6.1. Прекращение деятельности МОЦ возможно в следующих случаях:

возникновение обстоятельств, препятствующих продолжению деятельности МОЦ по предусмотренной тематике;

6.2. Решение о прекращении деятельности МОЦ принимается отделом образования администрации Октябрьского района.